

# 申込みの前に必ずお読みください。

- **メールでの受講申込み**となります。
  - ・申込みが定員に達した場合は、宮城運輸支局のホームページに掲載しますので、受講申込み可能かご確認をお願いいたします。
- 申込み完了後、自動返信メールを送付し、仮受付致します。  
「仮受付」ですので、頂いた受講票の申込み内容を精査し先着順にて受付します。  
その後、「本受付」時に受講票をメールで送付します。
- 申込みを受付する研修は、**令和6年9月11日(水)午前の第5回開催分**となります。
- 申込み期間につきましては、**令和6年8月2日(金)～令和6年8月30日(金)**となります。  
**・なお、上記期間以外で申込みがあった場合には、受付はお断りさせていただきます。**
- 黄色のシート「**受講申込書**」に必要事項を記入の上、[tht-miyagi-hoan-go@ki.mlit.go.jp](mailto:tht-miyagi-hoan-go@ki.mlit.go.jp) へExcelファイルの送信をお願いいたします。
- メールを送信する際、ファイル名は以下のとおりお願いいたします。
  - ・ファイル名の【】内に**氏名、日付**の記入をお願いいたします。  
例:【国土太郎 R6.9.11午前】受講申込書.xlsx
  - ・Excelファイルでの送付をお願いいたします。(PDFへの変換は不要です。)
- 申込み後、**令和6年9月3日**より、氏名の五十音順に順次**受講票をメールで送付**いたします。
  - ・迷惑メール対策機能をご利用の場合は、ドメイン指定受信設定に「ki.mlit.go.jp」を追加するようお願いいたします。
  - ・申込後、開催日の3日前になっても受講票の送付がない場合は、022-235-2517(音声ガイダンス2番)までお問合せ下さい。
- 受講票は**2部印刷を行い**、提出用に**運転免許証のコピー貼付け**をお願い致します。
- やむを得ず研修を中止・延期する場合は、受講申込されたメールアドレスへ送信しますので、受信確認を忘れずお願いいたします。
- 支局から研修の中止、延期メールを受信できない、又は読まないことによる受講者への不利益等に対する責任を負いかねます。
- やむを得ずキャンセルする場合は、9月10日(火)までに宮城運輸支局検査整備保安部門(022-235-2517ガイダンス2番)へお電話ください。

令和6年度 第5回整備管理者選任後研修 受講申込書（令和6年9月11日 **午前**開催分）

[tht-miyagi-hoan-go@ki.mlit.go.jp](mailto:tht-miyagi-hoan-go@ki.mlit.go.jp)

当該Excelシート(受講申込書)に必要事項(白色セル部)をすべて入力の上、↑ のアドレスへ送信してください。

**申込み完了後、自動返信メールを送付し、仮受付致します。**  
**「仮受付」ですので、頂いた受講票の申込み内容を精査し先着順にて受付します。**  
**その後、「本受付」時に受講票をメールで送付します。**

事業者名 (団体名、会社名)	営業所名	氏 (漢字)	名 (漢字)	氏 (半角カタ)	名 (半角カタ)	生年月日 (半角数字) 例:1980/10/1
業態 (乗合バス/貸切バス/ タクシー/トラック/ レンタカー)	協会の会員 (現時点で会員/非会員)	電話番号	メールアドレス	居住地 (〇〇県)	居住地 (〇〇市、〇〇町、〇〇 村)	「注意事項等」の 内容について 全て了承しました

令和6年度 第5回整備管理者選任後研修 受講申込書 (令和6年9月11日 **午前**開催分)

**記入例**

同じ会社で複数名の受講をご希望の場合は、一人ごとにファイルを分けてください。

[tht-miyagi-hoan-go@ki.mlit.go.jp](mailto:tht-miyagi-hoan-go@ki.mlit.go.jp)

当シートへの追加はご遠慮願います。

(セル部)をすべて入力の上、↑のアドレスへ送信して頂くことで受講申込となります。

申込み完了後、「仮受付」でその後、「本

動返信メールを送付し、仮受付致します。頂いた受講票の申込み内容を精査し先着順にて受付します。時に受講票をメールで送付します。

西暦の生年月日を/で区切って半角で入力してください。

事業者名 (団体名、会社名)	営業所名	氏 (漢字)	名 (漢字)	氏 (半角カタカナ)	名 (半角カタカナ)	生年月日 (西暦)
宮城運輸支局 株式会社	本社営業所	宮城	太郎	ミヤギ	知ウ	2001/4/1
業態 (乗合バス/貸切バス/ タクシー/トラック/ レンタカー)	協会の会員 (現時点で会員/非会員)	電話番号	メールアドレス	居住地 (〇〇県)	居住地 (〇〇市、〇〇町、〇〇村)	「注意事項等」の内容について 全て了承しました
トラック	会員	012-456-4567	<a href="mailto:tht-miyagi-hoan-go@ki.mlit.go.jp">tht-miyagi-hoan-go@ki.mlit.go.jp</a>	宮城県	仙台市	○

会員であれば「会員」を選択してください。分からないのであれば空白でかまいません。

連絡先のメールアドレスを入力してください。

現時点でお住まいの地域を入力してください。

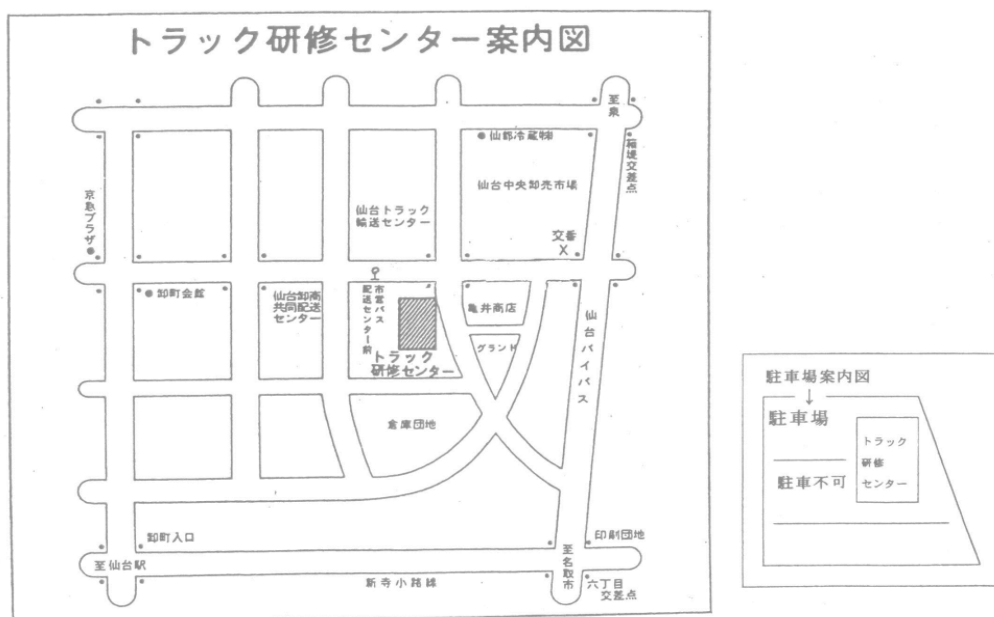
「○」を記入。了承いただけない場合は受講できません。

# 令和6年度整備管理者選任後研修の注意事項等

## 1. 会場

宮城県トラック協会 研修センター 4階大研修室  
(仙台市若林区卸町5丁目8-3)

●交通アクセスは以下のとおりです。



※駐車できる台数が限られておりますので、大型車でのお来場は厳禁(駐車場への入場をお断りする場合があります)とし、可能な限り公共交通機関の利用や乗り合わせでお来場いただくようお願い致します。

## 2. 研修日時

令和6年9月11日(水) 9:20~12:00(受付 8:20~)

※閉会につきましては、12:00~12:30の間に順次お帰りいただきます。

## 3. 受講申し込み、受講料について

申込期間は、令和6年8月2日(金)~令和6年8月30日(金)となります。

※定員に達し次第、申込を締め切ります。

※先着順となりますので、申込み可能か適宜ホームページをご覧ください。

会場の都合上、申し込みのない方は受講できません。

必ず受講申し込みをしてください。なお、受講料は無料です。

## 4. 当日持ってくるもの

宮城運輸支局からメールで送付される受講票2部(提出用、控え用)

筆記用具等

整備管理者選任後研修資料(支局HPよりダウンロード)

※会場は座席指定となります。後ろの席になる可能性もありますので、視力の低い方は眼鏡等忘れないようにしてください。