

# 環境対応車導入促進助成金交付要綱

平成15年4月1日制定  
公益社団法人 宮城県トラック協会

## (目的)

第1条 この要綱は、宮城県トラック協会(以下「宮ト協」という。)及び全日本トラック協会(以下「全ト協」という。)が行う、貨物自動車運送事業の用に供する環境対応車の普及を促進するため、環境対応車導入に対する助成金(以下「助成金」という。)の交付に関して、必要な事項を定め、もって適正かつ円滑に事業を推進することを目的とする。

## (定義)

第2条 この要綱における用語の定義は、次のとおりとする。

- (1) 「環境対応車」とは、貨物自動車運送事業の用に供する道路運送車両法(昭和26年法律第185号)第60条第1項の規定による自動車検査証の交付を受けた同法第2条第2項に規定する自動車であって、車両総重量2.5トン超の天然ガス自動車(使用過程にあるディーゼル車からの改造を含む)、ハイブリッド自動車及び電気自動車をいう。
- (2) 「事業者」とは、環境対応車を「リース」又は「購入」により導入し、かつ、使用するトラック運送事業者(宮ト協会員以外の事業者にあつては、安全性優良事業所を有し、適正化事業実施機関による巡回指導の評価が「A」であり、かつ理事会の承認を受けた事業者に限る。)をいう。

## (助成対象事業)

第3条 事業者の環境対応車導入に対する助成事業として、助成金を予算の範囲内で交付する。

## (助成金の交付額)

第4条 助成金の交付額は、別表1に示すとおりとする。ただし、1事業者10台を限度とし、地方公共団体等による補助があるときは、助成額を変えることができる。

2 消費税は、助成の対象外とする。

## (車両の登録)

第5条 助成金の対象となる車両は、平成31年2月28日までに登録を完了するものでなければならない。

2 前項の登録は初度登録でなければならない(使用過程にあるディーゼル車からの改造天然ガス自動車を除く。)

## (交付申請)

第6条 助成金の交付を受けようとする事業者は、様式1の「環境対応車導入促進助成金交付申請書(5枚複写)」を、平成31年1月18日までに宮ト協に提出するものとする。

なお、予算枠に達した場合はその時点までとする。

2 4月～6月の登録車輛に限り、車両登録後の申請を認め、その申請は6月11日まで行うこととする。

3 申請に必要な添付書類は、別表2のとおりとする。

## (交付決定及び通知)

第7条 宮ト協は、申請者より提出された申請書について、その内容が正当であると認めたとときは、関係機関の交付決定を踏まえ、様式2の「環境対応車導入促進助成金交付決定通知書

- (5枚複写)」により申請者に交付決定の通知をする。  
2 前項の通知に際して、必要な条件を付すことができる。

(導入実績報告及び助成金の請求)

第8条 申請者は、申請した環境対応車の登録が完了したときは、登録した日から1か月以内に、購入による導入のときは様式3の(1)の「環境対応車導入促進助成事業実績報告書・助成金交付請求書(購入)」を、リースによる導入のときは様式3の(2)の「環境対応車導入促進助成事業実績報告書(リース)」により、宮ト協に報告・請求する。

ただし、平成31年2月15日以降に登録を完了した車両は、平成31年3月1日までに宮ト協に報告・請求する。

- 2 報告・請求に必要な添付書類は、別表2のとおりとする。

(助成金の交付)

第9条 宮ト協は、実績報告及び助成金の請求が交付決定条件に適合すると認めるときに、導入にあつては申請者に、リースにあつては事業者のリース契約先に対して、それぞれ助成金を交付する。

(申請の変更・取下げ)

第10条 交付決定後、申請内容を変更又は取下げするときは、様式4の「環境対応車導入促進助成金交付申請(変更・取下)届出書」を宮ト協に提出して、その承認(様式5)を受けるものとする。

(交付決定の取消しと助成金の返還)

第11条 事業者は、関係法令等に従い、善良な管理者の注意をもって、導入した車両を管理しなければならない。

- 2 事業者又は交付対象となった車両が、次に掲げる各号のいずれかに該当するときは、宮ト協及び全ト協は当該車両に係る助成金の交付決定の全部又は一部を取り消すことができる。

ただし、当該車両が初度登録の日から起算して、法定耐用年数を経過したとき以降に発生したものについては、この限りではない。

- (1) 助成金の交付決定内容若しくはこれに付した条件、その他法令若しくはこれに基づく処分に違反したとき。  
(2) 事故又は火災等により、当該車両が使用できなくなったとき。  
(3) 差押又は競売等により、当該車両が使用できなくなったとき。  
3 前項の場合において、当該助成金が既に事業者に交付されているときは、宮ト協及び全ト協は事業者に対し、期限を定めてその返還を求めることができる。  
4 前項の規定により返還を命じられた事業者については、宮ト協が行う助成事業のすべてに係る申請は、原則として、当分の間、これを受付又は交付決定を行わないものとする。

(財産の処分の制限)

第12条 事業者は、交付対象車両が初度登録日から起算して、法定耐用年数を経過するまでの期間は、譲渡、交換、廃棄、他用途への転用、貸付又は担保に供してはならない。

ただし、あらかじめ、宮ト協の承認を得た場合はこの限りではない。

(その他必要な事項)

第13条 この要綱に定めるもののほか、助成金の交付に関するその他の必要事項は、宮ト協が別にこれを定める。

附 則 本要綱は平成30年4月1日から施行する。

## 環境対応車導入促進助成金交付要綱の別表

別表1 助成の交付額（第4条関係）

（単位：円）

種 別	最大積載量	価格差	購入・リースに対する助成金額			国交省補助
			宮ト協	全ト協	計	
天然ガス自動車 (CNG車)	2 tクラス	800,000	133,000	134,000	267,000	266,000 266,000
	4 tクラス	3,000,000	500,000	500,000	1,000,000	1,000,000 1,000,000
ハイブリッド車	2 tクラス	770,000	96,000	97,000	193,000	※ 256,000 ※ 256,000
	4 tクラス	2,680,000	335,000	335,000	670,000	893,000 893,000
天然ガス自動車 (使用過程車改造)	2 tクラス	800,000	100,000	100,000	200,000	266,000
	4 tクラス	3,000,000	100,000	100,000	200,000	1,000,000

※ 「国交省補助」欄の上段は「新車導入」の場合、下段は「経年車の廃車を伴う新車導入」の場合を示す。

※ ハイブリッド車の「国交省補助」欄中、最大積載量2トンかつ車両総重量4トン以下の車両については、国の補助対象外です。

別表2 添付書類（第6条・第8条関係）

1 助成申請のとき	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 見積書（写）</li> <li>② リースの場合は、全ト協に提出したリース会社届出書（写）</li> </ul>
2 実績報告(助成金請求)のとき	(1) 購入の場合 <ul style="list-style-type: none"> <li>① 導入自動車の検査証（写）</li> <li>② 車両代金支払いに係る領収書（写） ※領収書は、車番等の導入車両を確認できる記載があること。</li> <li>③ 割賦による購入の場合は、割賦販売契約書（写）及び物件受領書（写）</li> </ul>
	(2) リースの場合 <ul style="list-style-type: none"> <li>① 導入自動車の検査証（写）</li> <li>② リース契約書（写）</li> <li>※ リース契約書で車番等の導入車両が確認できない場合は、借受証など車両が確認できる書類を添付すること。</li> </ul>





## 環境対応車導入促進助成事業実績報告書(リース)

平成 年 月 日

公益社団法人宮城県トラック協会 会長 殿

申請者 会社 住所

会社 名称

代表者氏名

㊤

環境対応車導入事業が完了したので、「環境対応車導入促進助成金交付要綱」第8条に基づき、下記のとおり報告・請求します。

### 記

1. 助成金の内訳
- |            |   |
|------------|---|
| 宮城県トラック協会  | 円 |
| 全日本トラック協会  | 円 |
| 国土交通省 (参考) | 円 |
2. 確認番号
3. 対象車両
- (1) 種別 (天然ガス自動車, ハイブリッド<sup>※</sup>自動車, 電気自動車)
- (2) 台数 台
4. リース期間 平成 年 月 日～平成 年 月 日 ( 月)
5. 車両登録番号
6. 契約リース会社
7. 振込先
- |        |         |      |
|--------|---------|------|
| 銀行名    | 銀行・信金   | 支店   |
| 口座番号   | (普通・当座) | 口座番号 |
| (フリガナ) |         |      |
| 口座名義   |         |      |

注1. 車両が2台以上の場合は、項目2～5までの内容を別紙に記載し添付する。

注2. 添付書類 ① 導入した環境対応車の自動車検査証の写し

② リース契約書の写し

## 環境対応車導入促進助成金交付申請(変更・取下)届出書

平成 年 月 日

公益社団法人 宮城県トラック協会会長 殿

申請者 会社住所

会社名称

代表者氏名

㊟

平成 年 月 日付けで環境対応車導入促進助成金交付申請した内容について、下記のとおり(変更・取下)したいので、「環境対応車導入促進助成金交付要綱」第10条に基づき届けますので承認願います。

記

1 変更	(1)確認番号	
	(2)変更内容	
	(3)変更理由	
2 取下げ	(1)確認番号	
	(2)車名及び車種	
	(3)車両の形式	
	(4)台数	台
	(5)取下理由	

【様式5】

平成 年 月 日

## 環境対応車導入促進助成(変更・取下)承認通知書

上記の申請について、「環境対応車導入促進助成金交付要綱」第10条により、(変更・取下)を承認したので通知します。

公益社団法人 宮城県トラック協会